|  |  |
| --- | --- |
| **Teitl y swydd** | **Ymgynghorydd Ymchwil (Datblygiad Economaidd ac Ymchwil Gymdeithasol)****Recriwtio ar gyfer 1-2 swydd** |
| **Y Cwmni**  | Mae Wavehill yn gwmni ymchwil cymdeithasol ac economaidd annibynnol gyda swyddfeydd yn Aberaeron (Gorllewin Cymru), Bryste, Newcastle a Llundain. Mae'r cwmni sydd ym mherchnogaeth ei weithlu, gan dros 20 aelod o staff ac mae wedi bod yn gweithio ledled y DU dros 25 mlynedd.  |
| **Crynodeb o'r swydd** | Bydd yr Ymgynghorydd Ymchwil yn darparu cymorth o ansawdd uchel i aelodau tîm Wavehill, gydag o leiaf un swydd yn canolbwyntio'n benodol ar feysydd polisi datblygiad economaidd (bydd y swydd arall efo gylch gwaith ehangach ar draws meysydd arbenigedd Wavehill). Bydd yr ymgeiswyr llwyddiannus yn ymwneud â phob agwedd o waith y cwmni gan gynnwys tendro, dylunio holiaduron, gwaith maes (ansoddol a meintiol), dadansoddi data ac ysgrifennu adroddiadau. Bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn derbyn hyfforddiant a chefnogaeth i ddatblygu eu sgiliau ar draws ystod o ddisgyblaethau.  |
| **Lleoliad**  | Bryste, Newcastle neu Aberaeron (Gorllewin Cymru) |
| **Cyflog** | £20-25k ynghyd â bonws a chyfraniad pensiwn[[1]](#footnote-2) |
| **Rôl a chyfrifoldebau** | * Ymgymryd ag ymchwil desg (adolygiadau llenyddiaeth, ac ati)
* Casglu a dadansoddi data economaidd-gymdeithasol
* Dylunio holiaduron ac offer ymchwil (ansoddol a meintiol)
* Cynnal cyfweliadau manwl â rhanddeiliaid (wyneb yn wyneb a dros y ffôn)
* Cynnal arolygon dros y ffôn ac wyneb yn wyneb
* Cyfrannu at hwyluso grwpiau ffocws / trafodaethau grŵp
* Rheoli ansawdd data a gesglir gan y tîm ymchwil
* Dadansoddiad o ddata a gwybodaeth ansoddol a meintiol o dan oruchwyliaeth ymgynghorwyr ac uwch ymgynghorwyr
* Drafftio adroddiadau / elfennau o adroddiadau o dan oruchwyliaeth ymgynghorwyr ac uwch ymgynghorwyr
* Cymryd rhan mewn cyflwyniadau ar gyfer adrodd ar ganfyddiadau yn ôl y gofyn
* Mynychu cyfarfodydd gyda Chleientiaid yn ôl y gofyn
* Cyfrannu at baratoi tendrau / cyflwyno yn ôl y gofyn
* Cynhyrchu cynnwys ar gyfer y wefan / cyfryngau cymdeithasol i hyrwyddo gwaith Wavehill
* Mynychu cynadleddau a digwyddiadau yn ôl y gofyn
* Arwain sesiynau rhannu gwybodaeth yn ôl y gofyn.
 |
| **Gofynion** | * **Hanfodol**
 | * **Dymunol**
 |
| * Gradd mewn economeg, daearyddiaeth, y gwyddorau cymdeithasol neu ddisgyblaeth berthnasol arall, o leiaf lefel 2.1
* Sgiliau dadansoddol
* Sgiliau cyfathrebu ysgrifenedig a llafar ardderchog
* Yn drefnus, gyda sylw rhagorol mewn fanylion
* Y gallu i weithio'n effeithiol fel unigolyn a/neu fel rhan o dîm
* Y gallu i weithio i derfynau amser a'u bodloni a chynnal ansawdd
* Y gallu i deithio i wneud gwaith maes
 | * Diddordeb mewn datblygiad economaidd
* Profiad gwaith mewn datblygiad economaidd neu weithgarwch cysylltiedig
* Sgiliau ymchwil cymdeithasol (e.e. dylunio holiaduron, dadansoddi data ansoddol)
* Sgiliau dadansoddol meintiol
* Sgiliau GIS (QGIS, ac ati)
* Trwydded gyrrwr
 |

1. Bydd staff yn gymwys i gael bonws ar ôl cwblhau cyfnod prawf o dri mis. Os byddwch yn ymuno â'r cwmni'n rhannol drwy flwyddyn ariannol, bydd lefel y bonws yn gyfran o fonws y cwmni cyfan sy'n adlewyrchu cyfran y flwyddyn ariannol yr ydych wedi bod yn gweithio (e.e. 6 mis = 50% o'r bonws). Mae talu bonws a'i lefel yn amodol ar berfformiad y cwmni a disgresiwn y Cyfarwyddwr. [↑](#footnote-ref-2)